

ANNO SCOLASTICO 2023-2024

PROGRAMMA DI ECONOMIA AZIENDALE

CLASSE 4A- SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI

MODULO 1: I BILANCI AZIENDALI

Le società di capitali

Caratteristiche
Gli organi sociali
La fase costitutiva
La destinazione dell'utile
La copertura della perdita d'esercizio
Gli aumenti di capitale sociale
Le riduzioni del capitale sociale
Il prestito obbligazionario e il suo rimborso
Criterio del costo ammortizzato e del valore nominale

Il bilancio d'esercizio

Il bilancio d'esercizio
Il bilancio in forma abbreviata
Il bilancio in forma ordinaria
Redazione e approvazione del bilancio
Principi di redazione del bilancio

MODULO 2: GESTIONE DEL MAGAZZINO

La logistica aziendale
Il magazzino
Le scorte di magazzino
Il livello di riordino e il lotto economico di acquisto
La contabilità di magazzino e i suoi strumenti
La valorizzazione dei movimenti di magazzino
La rilevazione contabile delle scorte
I criteri civilistici di valutazione delle scorte
Le scorte nel bilancio d'esercizio

MODULO 3: GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

Il mercato del lavoro e la sua flessibilità
L'organizzazione del lavoro
I meccanismi di coordinamento
La funzione delle risorse umane
Il reclutamento del personale
Il rapporto di lavoro subordinato
Gli altri rapporti di lavoro
L'amministrazione del personale

La retribuzione: elementi
Le assicurazioni sociali obbligatorie
L'INPS e l'INAIL
Il foglio paga di un lavoratore dipendente
Il conguaglio fiscale
La certificazione unica e il modello 730
L'estinzione del rapporto di lavoro
Il trattamento di fine rapporto
La previdenza complementare

MODULO 4: GESTIONE DELLE VENDITE

Marketing: elementi caratterizzanti
L'evoluzione del marketing nella storia
Le leve marketing: ciclo di vita del prodotto e packaging

EDUCAZIONE CIVICA

Il rapporto di lavoro e gli enti di previdenza
Il fattore umano in azienda

Libro di testo: Entriamo in azienda up vol. 2, Astolfi Rascioni Ricci, ed. Tramontana.

Prof. Massimo Miniussi